**Základní škola Žďár nad Sázavou, Švermova 4**

**Švermova 4, 591 01 Žďár nad Sázavou, tel. 566 503 961, e-mail:** [**skola@4zszdar.cz**](mailto:skola@4zszdar.cz)**, www. 4zszdar.cz**



Č.j. ZSŠv4-236/2024

**Přihláška k zájmovému vzdělávání**

Školní rok ……………………

Příjmení a jméno žáka/žákyně: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Třída: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rodné číslo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zdravotní pojišťovna: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bydliště: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTEC** Příjmení a jméno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MATKA** Příjmení a jméno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Upozornění na zdravotní problémy žáka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Záznamy o propuštění dítěte ze školní družiny** | | | | | |
| **Den** | **Hodina** | **Změna od** | **Kroužky**  **od - do** | **Změna**  **od** | **Poznámka, zda bude dítě odcházet ze ŠD samo, nebo v doprovodu (rodiče, sourozence aj.)** |
| **PO** |  |  |  |  |  |
| **ÚT** |  |  |  |  |  |
| **ST** |  |  |  |  |  |
| **ČT** |  |  |  |  |  |
| **PÁ** |  |  |  |  |  |
| Má-li být dítě uvolněno z družiny dříve než v hodinu určenou na zápisním lístku, musí se předem prokázat písemným vyzváním rodičů. **Na telefon děti nepropouštíme !!!** | | | | | |

**Výňatek z řádu školní družiny**

1. Provozní doba školní družiny je rozdělena na dvě části.

Ráno před vyučováním jsou účastníci zájmového vzdělávání od 6.30 - 7.45 hod. ve „velké“ školní družině, kam se dostanete bočním vchodem od skleníku. Po vyučování probíhá provoz školní družiny od 11.30 – 16.00 hod., účastníci jsou zařazeni do jednotlivých oddělení a od 15.30 hod. jsou všichni účastníci zájmového vzdělávání sloučeni v 1. oddělení školní družiny (tzv. „velká družina“ vchod od skleníku).

1. Při nevyzvednutí účastníka zájmového vzdělávání (ÚZV) do stanovené doby rodiči, vychovatelka nejdříve podle možnosti informuje telefonicky zákonné zástupce účastníka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný, pak postupuje následovně:
2. a) na základě předchozí dohody kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě  
    b) na základě předchozí dohody s obecním úřadem kontaktuje pracovníka OÚ   
    c) požádá o pomoc Policii ČR

Do ŠD přicházejí účastníci po čtvrté vyučovací hodině pod vedením vychovatelek nebo později samostatně ihned po obědě.

1. Aby nebyla narušována činnost oddělení, jsou pro odchody účastníků stanoveny konkrétní doby (do 13:00, v 13.30, 14.30 a od 15:00 individuálně až do 16.00).
2. Od 13.30 do 14.30 hodin chodí účastníci pravidelně na vycházky. V tuto dobu nelze dítě propouštět nebo vyzvednout ze ŠD.
3. Vyzvedávání dětí ze ŠD probíhá následovně: rodič (zákonný zástupce) zazvoní na zvonek u hlavního vchodu do budovy na příslušné oddělení. Zde je umístěna kamera. Rodič vyčká příchodu dítěte, do budovy nevstupuje. Nebo vyzvedává dítě ve spojené tzv. „velké“ družině (vchod od skleníku).
4. Zákonní zástupci žáka sdělí družině rozsah docházky účastníka a způsob odchodu účastníka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky, nebo pokud má účastník odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost vychovatelce ŠD písemně v systému Bakaláři, popř. v tiskopisu ŠD. Předem známou nepřítomnost dítěte v družině zákonný zástupce rovněž oznámí písemně (omluvenka v systému Bakaláři nebo např. tiskopis ŠD).
5. O přijetí účastníka zájmového vzdělávání do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Na základě přihlášky do zájmového vzdělávání jsou přijímáni účastníci až do naplnění kapacity školní družiny. Důvodem pro nepřijetí účastníka může být nedodání řádně vyplněné přihlášky v řádném termínu.
6. Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno písemnou formou.
7. Po projednání se zřizovatelem se činnost v době prázdnin přerušuje.
8. ÚZV dodržují vnitřní řád školní družiny, předpisy, pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. Používání mobilních telefonů (včetně dalších komunikačních zařízeních, např. „chytrých hodinek“, tabletů) je ve ŠD bez dovolení vychovatelky zakázáno.
9. Účastník zájmového vzdělávání může být z důvodu nedodržování řádu školní družiny vyloučen ze ŠD.
10. ÚZV nenosí do družiny předměty, které nesouvisí se zájmovou činností a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho i jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládá pouze na místa k tomu určená.
11. Pitný režim ve ŠD je zajištěn po dobu výdeje obědů ve školní jídelně (do 13:45) a poté z vlastních zdrojů dítěte.
12. Úhrada školného: úhradu školného stanovuje ve školní družině ředitel školy. Částka na úhradu neinvestičních nákladů ve ŠD na tento školní rok byla stanovena na 120,- Kč měsíčně a provádí se zpětně, viz informace pro žáky. Platba bude provedena:  
     a) platebním příkazem na jednorázovou platbu 1200,- Kč nebo  
     b) platebním převodem ve dvou splátkách, viz podrobné informace – příloha.
13. Oddělení ŠD se spojují dle rozvrhu služeb vychovatelek v době, kdy počet dětí poklesne.
14. Seznámil(a) jsem se s vnitřním řádem školní družiny a jeho znění beru na vědomí a respektuji.

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis zákonných zástupců \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_